

Принято
общим собранием трудового коллектива
протокол № 3

от «17» сентября 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

С родительским комитетом
протокол № 4

от «14» сентября 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ

Детский сад №1 «Ромашка»

МР Учалынский район РБ

Э.Р. Гайсина

«18» сентября 2018г.

приказ №

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, отчисления и
восстановления воспитанников Муниципального
автономного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад №1 «Ромашка»
МР Учалынский район РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МАДОУ «Детский сад № 339».

1.2. Настоящее Положение регламентирует перевод, отчисление, восстановление воспитанников в МАДОУ Детский сад № 1 «Ромашка» МР Учалинский район РБ.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод детей из группы в группу в МАДОУ производится на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников при наличии свободных мест в группах МАДОУ.

2.2. Перевод детей может быть инициирован как родителями (законными представителями) воспитанников, та и администрацией МАДОУ.

2.3. Перевод детей в следующую возрастную группу осуществляется по достижению ими следующего возрастного периода.

2.4. Перевод воспитанников, посещающих МАДОУ, в другое дошкольное учреждение, производится Учредителем по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников при наличии свободных мест в данном дошкольном учреждении.

2.5. Перевод детей в дошкольное учреждение компенсирующего вида осуществляется с согласия родителей (законных представителей) воспитанников по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Основанием для перевода является распорядительный приказ МАДОУ о переводе несовершеннолетнего воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего воспитанника является приказ заведующего МАДОУ об отчислении с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей».

3.2. Отчисление воспитанника из МАДОУ может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершения обучения);
- по заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и МАДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

4. Порядок восстановления в МАДОУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в ДОУ свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является приказ ДОУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДОУ.